

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления образования

Администрации Агаповского муниципального района

М.А.Иващенко

«29» декабря 2016 года



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ^{№ 44}
на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"АГАПОВСКАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

Форма

Коды

0506001

Дата

29.12.2016

Виды деятельности муниципального
Учреждения
Дополнительное образования детей

По ОКВЭД

80.10.3

80

Вид муниципального
учреждения

Организация дополнительного образования.

(указывается вид муниципального учреждения
из ведомственного (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

Уникальный
номер по
базовому
(отраслевому)
перечню

1. Наименование муниципальной услуги реализация дополнительных образовательных программ

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы физические данные

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
					наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
						наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Физкультурно-спортивная направленность		очная	Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	Процент		40	40	40
					Доля детей, ставших победителями и призерами	Процент		2	2	2

		направ леннос ть									
--	--	------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 15 %

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет	нет	нет	нет	нет

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

государственной власти субъектов Российской Федерации

Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации

Закон Российской Федерации от 10.07.1992 3266-1 Об образовании

- Устав

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной "04" апреля 2016г., серия 74Л02, N 12452, регистрационный номер 1027401427118 Министерство образования и науки Челябинской области,

- ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»;

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в СМИ	Информация о проводимых и плановых мероприятиях с указанием времени, места, даты проведения, названия, стоимости входных билетов (в случае платных мероприятий); информация о фестивалях, конкурсах, деятельности и достижениях творческих коллективов, объявлении о наборе в школу	По мере необходимости
Размещение на информационных стендах	Информация о проводимых мероприятиях, фестивалях, конкурсах с указанием времени, места, даты проведения, названия, стоимости входных билетов (в случае платных мероприятий), объявление о наборе в школы	По мере необходимости
Пригласительные билеты	Информация о проводимых и плановых мероприятиях, фестивалях, конкурсах с указанием времени, места, даты проведения, названия, стоимости входных билетов (в случае платных мероприятий)	По мере необходимости
С использованием средств телефонной связи, электронной почты	Информация о проводимых и плановых мероприятиях, фестивалях, конкурсах, о деятельности и достижениях школы, объявление о наборе в школы E-mail: Сайт школы:	По мере обращения
Расписание занятий школы	График занятий, время, ФИО учителя	1 раз в учебную четверть
План мероприятий на информационном стенде учреждения	Перечень мероприятий на определенный период, с указанием времени, даты, места проведения	При наличии мероприятий
Размещение рекламных объявлений в справочных изданиях, буклетах	Местонахождение школы, состав оказываемой муниципальной услуги, контактные телефоны и т.д.	По мере издания справочников

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

-ликвидация учреждения

-реорганизация учреждения

Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ)

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внешний. Проведен мониторинга основных показателей услуги за определенный период.	В соответствии с планом-графиком проверок, но не реже 1 раза в 2 года	Управление образования администрации Агаповского муниципального района
Анализ обращений и жалоб граждан. Проведение по фактам обращений служебный расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям.	Внепланово – по поступлению жалоб на качество услуг.	Управление образования администрации Агаповского муниципального района
Проведение контрольных мероприятий в том числе проверка книги жалоб учреждения на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, также факт принятия мер по жалобам.	Внепланово – по поступлению жалоб на качество услуг.	Управление образования администрации Агаповского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания нет

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания 1 раз в полугодие

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 10 числа, следующего за отчетным, месяца

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания не установлено

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, не установлено